Nom, prénom  
Votre adresse complète  
Téléphone / Email  
NOM DE LA SOCIÉTÉ  
Adresse de la société

Lieu, date

Objet : votre annonce n° ... ou candidature spontanée

Madame ou Monsieur, (selon la personne responsable du recrutement)

Suite à votre annonce parue dans le journal (préciser), concernant le poste de gestionnaire administratif, c'est avec un vif intérêt que je vous présente ma candidature.

Titulaire d'un BTS en (ou autres, préciser), et riche d'une expérience professionnelle réussit au sein de la société (préciser le nom), je connais parfaitement les mécanismes de l'administration du personnel. Maîtrisant le logiciel Zadig et les tableurs Lotus et Excel, je suis en mesure de traiter les informations recueillies. Ma connaissance en droit social me permet d'accomplir mes tâches dans la gestion des congés, des maladies, des retraites et du recrutement.

Organisé, dynamique, méticuleux et sérieux sont des adjectifs qui me qualifient et possédant d'excellentes relations humaines, je suis en mesure d'avoir de bonnes relations avec les partenaires extérieurs avec qui j'aurai un contact, mais également le personnel de votre société, dont rejoindre les rangs me permettrait d'évoluer dans ma carrière professionnelle.

Dans l'attente d'une réponse que j'espère positive de votre part, je me tiens à votre entière disposition pour tout renseignement complémentaire. Veuillez agréer, Madame ou Monsieur (selon le titre), l'expression de ma très haute considération.

Signature

Pièce jointe : un curriculum vitae

**Cher(e) Candidat(e)**

**Merci d'avoir téléchargé ce modèle de lettre sur notre site. Nous espérons qu'il vous aidera à rédiger votre propre lettre de motivation.**

---------------------------------------------------------------------------------------

Besoin de conseils pour rédiger votre lettre de motivation ou vous préparer pour l’entretien d’embauche ? Consultez nos articles :

* Tous nos conseils [pour rédiger une lettre efficace](https://www.creeruncv.com/conseils/lettre-de-motivation/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE)
* Attention à [la présentation](https://www.creeruncv.com/conseils/la-presentation-de-la-lettre-de-motivation/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE)!
* Les [verbes d’action](https://www.creeruncv.com/conseils/des-verbes-daction-pour-vos-lettres-de-motivation/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE) à utiliser
* Les [modèles de courrier](https://www.creeruncv.com/modele-de-lettre/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE) pour mettre en forme votre lettre
* Et toujours plus de [1200 exemples de lettres de motivation](https://www.creeruncv.com/lettre-de-motivation/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE) à consulter gratuitement

Nous proposons également plusieurs centaines d'exemples de CV pour accompagner votre lettre de motivation.

Découvrir notre [collection de CV **gratuits**](https://www.creeruncv.com/exemple-de-cv/gratuit/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE)

Enfin, rappelez-vous qu'une bonne candidature est une candidature personnalisée ! Ne faites pas un simple copier/coller ! Prenez le temps de la rédiger avec soin, car elle décrit votre parcours professionnel et votre personnalité.

Nous vous souhaitons bonne chance dans vos recherches et vos entretiens ☺

----------------

Copyright : Les contenus diffusés sur notre site (modèles de CV, modèles de lettre, articles ...) sont la propriété de creeruncv.com. Leur utilisation est limitée à un usage strictement personnel. Il est interdit de les diffuser ou redistribuer sans notre accord. Contenus déposés dans 180 pays devant huissier. Reproduction strictement interdite, même partielle. Limité à un usage strictement personnel.   
Disclaimer : Les modèles disponibles sur notre site fournis "en l'état" et sans garantie.

[Créeruncv.com](https://www.creeruncv.com/?utm_source=Document&utm_medium=Link&utm_campaign=Doc_LETTRE) est un site gratuit.